



KOMPARO

POMOCNÍK DOBRÝCH ŠKÔL

**Pokyny pre administrátorov testu
z matematiky (1. test)
pre žiakov 9. ročníka ZŠ a kvarty OG**

**Každý administrátor musí mať tento dokument
pri sebe, keď žiakom zadáva testy.**

16. november 2017

EXAM testing®, spol. s r. o.
P. O. Box 215, Vranovská 6, 854 02 Bratislava 5
tel. (02) 6381 2689
www.komparo.sk, komparo@exam.sk

Vážená kolegyňa, vážený kolega,

Vaša škola sa spolu s ďalšími školami zapojila do projektu KOMPARO. Je nutné, aby testovanie prebehlo na všetkých zúčastnených školách presne podľa stanovených pravidiel. Zabezpečenie tejto podmienky je práve Vašou úlohou. Prosíme Vás, aby ste dodržali ďalej uvedený postup. Nedajte sa odradiť zdanlivo prílišnou podrobnosťou pokynov – je nutná, ak majú byť podmienky na všetkých školách rovnaké. Za Vašu spoluprácu Vám úprimne ďakujeme.

Vaše úlohy v dňoch pred administráciou 1. testu:

- ✓ pozorne si preštudovať tento dokument,
- ✓ prezrieť si ukážku vyplneného odpovedového hárka (OH), aby ste sa oboznámili so spôsobom, akým ich majú žiaci vyplňovať,
- ✓ prečítať si informácie a pokyny pre žiakov uvedené na zadnej strane ukážky vyplneného OH,
- ✓ zistiť, v ktorej učebni, v ktorom čase a ktorým žiakom budete zadávať 1. test,
- ✓ skontrolovať, či v učebni, v ktorej budete zadávať žiakom 1. test, nevisia na stenách nejaké plagáty či nástenky, ktoré by mohli slúžiť ako „ťaháky“ (ak áno, treba ich z učebne dočasne odstrániť).

Vaše úlohy v deň administrácie 1. testu (t. j. vo štvrtok 16. novembra 2017):

- ✓ V stanovenom čase prevziať od školského koordinátora, resp. od vedenia školy 1. test pre žiakov 9. ročníka ZŠ a kvarty OG¹, príslušné OH, čisté papiere na pomocné výpočty a štítky s čiarovými kódmi, všetko v potrebnom počte.
- ✓ Prekontrolovať prevzaté testy z dvoch hľadísk: či neobsahujú zle potlačené alebo nepotlačené strany a či v nich nechýbajú niektoré listy. Ak nájdete chybné výtlačky, nahraďte ich z rezervy, ktorú škola dostala.
- ✓ Zistiť od školského koordinátora, ako majú postupovať žiaci, ktorí dopíšu 1. test skôr: či majú čakať a odovzdať ho až na konci spolu s ostatnými, alebo či ho môžu odovzdať aj skôr a opustiť učebňu.

Pri vstupe do učebne musíte mať so sebou:

- ✓ tento dokument,
- ✓ známky, ktoré mali žiaci z matematiky na poslednom vysvedčení,
- ✓ čisté papiere na pomocné výpočty v potrebnom počte,
- ✓ štítky s predtlačenými čiarovými kódmi² v potrebnom počte (pásik s tromi štítkami pre každého žiaka),
- ✓ OH k 1. testu v potrebnom počte,
- ✓ 1. test pre 9. ročník ZŠ a kvartu OG v potrebnom počte (z toho polovicu foriem A, polovicu foriem B).

Administrátor musí byť počas celej doby administrácie prítomný v učebni. Prechádzajte sa po triede a dozerajte, aby sa žiaci navzájom nevyrušovali a aby pracovali samostatne. **Skontrolujte, či všetci žiaci správne vyplnili údaje a či správne nalepili na OH svoj čiarový kód.** Ak objavíte nezrovnalosti, spoločne so žiakmi ich odstráňte.

Počas administrácie 1. testu dodržte nasledujúci postup:

- 01.** Rozsadte žiakov v učebni. V každej lavici by mal sedieť iba jeden žiak, pričom žiaci by mali sedieť v zákrytoch. Ak to z organizačných dôvodov nie je možné, môžu žiaci v laviciach sedieť aj po dvoch (ako pri bežnom vyučovaní). V takom prípade je potrebné počas administrácie testov venovať zvýšenú pozornosť dozoru a zamedziť nežiaducej spolupráci.
- 02.** Dajte žiakom pokyn, aby si pripravili prepisovacie (nie atramentové!) pero, ktoré píše čiernou alebo tmavomodrou farbou. Upozornite ich, že nesmú používať perá, ktoré píšu bledomodrou, tyrkysovou, červenou ani zelenou farbou, ani ceruzky a pentelky. Hárky bude čítať stroj a použitie ceruzky alebo nevhodného pera môže spôsobiť problémy.
- 03.** Žiaci smú počas práce používať iba písacie a rysovacie potreby a kalkulačky. Dajte im pokyn, aby si všetko ostatné (vrátane vypnutých mobilných telefónov) odložili do tašiek.

¹ 1. test obsahuje úlohy z matematiky.

² Štítky s čiarovými kódmi môžete žiakom rozdať v ľubovoľnom poradí, podstatné je iba to, aby každý žiak dostal jeden pásik s tromi štítkami.

- 04.** Rozdajte žiakom prúžky so samolepiacimi štítkami, na ktorých sú predtlačené čiarové kódy. Každý musí dostať jeden pásik s tromi štítkami.
- 05.** Rozdajte žiakom OH. **Testy zatiaľ nerozdávajte!**
- 06.** Vyzvite žiakov, aby otočili OH na zadnú stranu a pozorne si prečítali informácie a pokyny. Na oboznámenie sa s nimi im dajte cca 2 – 3 minúty času.
- 07.** Po tom, ako žiaci dočítajú informácie a pokyny, ešte im osobitne zdôraznite, že:
- svoje odpovede musia vyznačovať do OH, nie do testu,
 - je dôležité, aby správne vypĺňali čierno orámované štvorčeky krížikmi podľa uvedeného vzoru a aby pochopili, ako majú postupovať, keď sa pomýlia,
 - OH sa nesmú krčiť, trhať, prehýbať a písať do nich možno iba na vyznačené miesta.
- 08.** Opýtajte sa žiakov, či má niekto otázku k pokynom. Odpovedzte na prípadné otázky.
- 09.** Podľa inštrukcií, ktoré ste dostali od školského koordinátora, prečítajte žiakom JEDEN z nasledujúcich pokynov (ten, pre ktorý sa Vaša škola rozhodla):
- Variant 1: *Ak vypracujete 1. test skôr ako za 60 minút, neodovzdávajte ho. Vráťte sa k svojim odpovediam a využite zvyšný čas na ich prekontrolovanie.*
- Variant 2: *Ak vypracujete 1. test skôr ako za 60 minút, dôkladne si ho skontrolujte a môžete ho odovzdať a presunúť sa do učebne ... (doplňte). Rýchlosť vypracovania testu **nemá** vplyv na hodnotenie.*
- 10.** Dajte žiakom pokyn, aby otočili OH na prednú stranu.

Nasleduje spoločné vyplňanie údajov v odpovedových hárkoch.

- 11.** Vyzvite žiakov, aby každý v rubrike „**Pohlavie**“ krížikom označil, či je chlapec (Ch) alebo dievča (D).
- 12.** Vyzvite žiakov, aby každý v rubrike „**Trieda**“ tlačným písmom vyplnil bežné označenie triedy, ktorú navštevuje (napr. 9.B). Pozor! Žiaci si často zamieňajú označenie svojej triedy s označením učebne, v ktorej práve píšu test. Treba písať čitateľne, tlačným písmom, do každého bieleho poľa najviac jeden znak (teda napr. označenie „9.B“ bude zapísané v troch bielych poliach). Ak sa žiak pomýli, nech preškrtnie nesprávny text jednou vodorovnou čiarou a vedľa ho napíše správne.
- 13.** Vyzvite žiakov, aby v rubrike „**Známka z MAT**“ krížikom vyznačili, akú známku mali z matematiky na koncoročnom vysvedčení v 8. ročníku ZŠ (resp. v tercii OG). Tento údaj bude slúžiť na porovnanie výsledkov v teste a školského hodnotenia.
- 14.** Vyzvite žiakov, aby každý v ľavej časti prúžku s čiarovými kódmi vpísal do rubriky „Meno a priezvisko žiaka“ **svoje rodné meno a priezvisko.**
- 15.** Vyzvite žiakov, aby každý nalepil druhý štítok, na ktorom je čiarový kód, do vyznačeného bieleho obdĺžnika v OH. Pozor: čiarový kód nesmie byť nalepený „dolu hlavou“! Povedzte žiakom, že tretí štítok s čiarovým kódom si majú odložiť – ten neskôr nalepia na OH k 2. testu. Upozornite ich, aby ho nestratili!
- 16.** Rozdajte testy. Striedajte pritom formy A, B tak, aby žiaci sediaci blízko pri sebe (alebo dokonca vedľa seba) dostali rozdielne testové formy. Upozornite žiakov, aby testy neotvárali, kým nedostanú pokyn.
- 17.** Vyzvite žiakov, aby každý v rubrike „**Forma testu**“ v OH urobil krížik do štvorčeka pod označením formy, ktorú dostal (A alebo B).

V tejto chvíli je všetko pripravené na prácu žiakov.

- 18.** Pripomeňte žiakom, že na vypracovanie 1. testu budú mať **60 minút**, ktoré práve začínajú plynúť. Nahlas im oznámte aktuálny čas aj čas, dokedy budú môcť pracovať. Napíšte tento čas na tabuľu. Dajte žiakom pokyn, aby začali pracovať.
- 19.** 10 minút pred vypršaním času upozornite žiakov, že ešte majú na prácu 10 minút.
- 20.** Po uplynutí 60 minút dajte žiakom pokyn, aby prestali pracovať. Predĺženie času nie je prípustné.
- 21.** Od všetkých žiakov v učebni vyzbierajte OH k 1. testu aj 1. test. Počas zbierania hárkov kontrolujte, či má každý žiak na hárku nalepený čiarový kód a vyplnenú formu testu (A, B). Zistené nedostatky odstráňte.
- 22.** Ihneď po skončení administrácie odovzdajte OH k 1. testu a 1. test od všetkých žiakov školskému koordinátorovi. Pokiaľ ste poverení aj administráciou 2. testu, odoberte sa bezodkladne na stretnutie administrátorov 2. testu.

Časový harmonogram administrácie 1. testu:

Čas	Činnosť
7:30 – 8:00	<ul style="list-style-type: none"> • Zhromaždia sa všetci administrátori 1. testu. • Riaditeľ školy so ŠK odpečatia 1. test (2. test zostáva zapečatený). • ŠK rozdá administrátorom dokumenty a dá im potrebné pokyny. • Každý administrátor skontroluje svoje výtlačky testov.
8:00	<ul style="list-style-type: none"> • Administrátori 1. testu vchádzajú do jednotlivých učební.
8:00 – 8:10	<ul style="list-style-type: none"> • Administrátori dajú žiakom pokyny k 1. testu. • Žiaci vyplnia údaje na OH k 1. testu, napíšu meno a priezvisko na štítok s kódom a nalepia jeden štítok s čiarovým kódom na OH k 1. testu.
8:10	<ul style="list-style-type: none"> • Žiaci začínajú vypracovávať 1. test.
9:10	<ul style="list-style-type: none"> • Žiaci končia prácu na 1. teste. • Administrátori vyzbierajú 1. test a vyplnené OH k 1. testu a odovzdajú ich školskému koordinátorovi.

Ďakujeme Vám za spoluprácu.